

## Indkaldelse til møde i Tyrsted-Uth menighedsråd

### Dagsorden - REFERAT

Dato: torsdag den 13. juni 2024 kl. 17.00

Sted: Sognehuset

Afbud: Ina, Vibeke,

Referent: Jesper

1. Godkendelse af dagsorden	<b>Godkendt med tilføjelse af nyt punkt 13.</b>
2. Årsbudget 2025 Pga. fejl genoptages dette punkt, idet der ikke var en påtegning fra regnskabsføreren på det budget, vi behandlede i maj.  Bilag: Budget 2025	Tyrsted-Uth Sognes Menighedsråd, CVR-nr. 67446712, Budget 2025. Bidrag budget afleveret d. 23-05-2024 11:01”  Godkendt
3. Økonomi 2024. JPB har udarbejdet det vedhæftede oversigtsbilag, der viser, hvordan vi kan finansiere, de besluttede udgifter til arkitekt, orgel og ringeanlæg i Tyrsted kirke. Desuden har den afgående regnskabsfører sendt status pr 31. maj.  Bilag: Budgetoversigt JPB Budgetrapport pr 31. maj og budgetformål ved overgang til ny regnskabsfører	<b>JPB orienterede om formålet med budgetoversigten.</b>
4. Søndermarksvej 2 Der gives en orientering om forløbet til dato.	<b>Jann orienterede om rapporten fra Teknologisk Institut og forekomsten af skimmelsvamp. Det afsøges muligheder for genhusning - i samarbejde</b>

	<p>med provstiet. Jann og provstiet har bemyndigelse til at træffe de fornødne beslutninger. Det overvejes af opstille campingvogn, mens det evt. ansøges om pavillon.</p>
<p>5. Kirke-kirkegårdsudvalg. Udvalget har holdt møde den 23. maj.  Bilag. Referat fra mødet.</p>	<p>Lys på prædikestol er opsat. Tilbud på genetablering af gravsted i Uth på kr. 99.000 + moms Præstetavlen i Tyrsted: tilbud indhentet.</p>
<p>6. Skovudvalg Udvalget har den 21. maj holdt møde med repræsentanter fra Provstiudvalget. Der gives orientering fra dette møde.  Fondsansøgninger, udvalget ønsker hjælp til at finde fonde, der kan støtte projektet.  Forpagtningsaftale Den nuværende udløber pr 31. december 2024. MR tager beslutning, om vi skal forlænge en kort tidsperiode eller opsig den.  Bilag: Referat fra mødet Afgørelse fra PU</p>	<p>Søren Peter efterspørger ideer til fonde.  Forpagtningsaftalen opsiges, med mulighed for at der stadig kan høstes græs.</p>
<p>7. Gudstjeneste 2. pinsedag Provstiet har haft et udvalg, der har haft til opdrag, at komme med forslag til afviklingen af gudstjeneste 2. pinsedag, der i flere år har været holdt som fællesgudstjeneste for hele provstiet.  Bilag: Udvalgets scenarier til afvikling af gudstjenesten.</p>	<p>Vi ser gerne at der fortsat er fælles fejring af 2. pinsedag, evt. ud fra scenarie 2 eller 3.</p>
<p>8. Organisten har sendt dette:</p>	

<p>Må jeg få lov til at oprette et særskilt MobilePay/Kollekt til musikalske tilbud i sognet og derunder orgelsagen i Uth?</p> <p>Dette nummer vil blive brugt til koncerter og fælles sang arrangementer, og pengene går til udviklingen af musikken i sognet.</p> <p>Jeg mangler bare lige menighedsrådets accept. I samme ombæring vil jeg så hænge den vedhæftede plakat op - man ved aldrig, om der skulle komme en rigmand forbi og al støtte er værdsat!</p> <p>Bilag: Plakat</p>	<p>Det skal undersøges, om det er muligt at indsamle til orgelet i Uth, og om der er nogle skattemæssige forhold, vi skal tage højde for.</p> <p>Det overlades til orgel-udvalget, at arbejde videre med sagen, og træffe beslutning.</p>
<p>9. Ind og udgangsbøn Uth kirke 30.6. kl. 10.30 14. juli kl. 10.30 28. juli kl. 10.30 11. august kl. 10.30 1. september kl. 10.30</p>	<p>Lissi Tom? Kristian - -</p>
<p>10. Kirkefrokost den 25. august Hvem kan stå for dette?</p>	<p>Næste møde</p>
<p>11. 1. maj og Grundlovsdag</p> <p>Der er ifølge personalet fra gammel tid en ikke nedskreven lokalaftale gående på nedenstående:</p> <p>Vi arbejder hele 1. maj og holder fri grundlovsdag, kommer der bisættelse eller begravelse ind om formiddagen inden 12.00 Grundlovsdag, er der en fra hver arbejdsgruppe som taget denne</p>	<p>Ifølge overenskomsten er både 1. maj og Grundlovsdag arbejdsdage som alle andre.</p> <p>Vi holder os fremover til en lokalaftale, der betyder, at falder Grundlovsdag mandag-fredag, skal der være personale til tjenester før kl. 12. Der holdes fri efter kl. 12.</p>

<p>MR tager stilling til om denne aftale skal indskrives i personalehåndbogen.</p>	
<p>12. Tidsregistrering for personalet gældende fra den 1. juli 2024.</p> <p>Kontaktperson orienterer.</p> <p>Indstilling: Vi følger indtil videre den model, som provstiets personalekonsulent har angivet i det vedhæftede bilag. Tages op når der udsendes nyt fra Horsens Provsti om fælles læsning på provstiplan.</p> <p>Bilag: Skrivelse fra personalekonsulenten Skema til tidsregistrering i Word og Excel</p>	<p><b>Flemming redegjorde for sagen. Taget til efterretning af MR.</b></p>
<p>13. Fondsudvalg – nedsættelse Gælder både skov- og orgelprojekt</p>	<p><b>Lissi, Marcus, Kristian, Tom</b></p>
<p>14. Fest for menighedsråd i provstiet den 25. oktober. Bindende tilmelding skal være indsendt den 14. oktober. (RETTELSE: 14. juni)</p> <p>Bilag: Indbydelse fra Horsens Provsti</p>	<p><b>Kristian, Søren Peter, Kirsten, Jann, Lissi, Tage, Bettina, Karen, Tom, Jesper</b></p>
<p>15. Meddelelser</p>	<p><b>a. Formand:</b> Udsendt med dagsordenen. Orgelet i Tyrsted bliver rensat i uge 45.</p> <p><b>b. Præsterne:</b> Karen: Der er ansat konfirmandlærer. Udflugt til Lyng med 28 deltagere.</p> <p><b>c. Kasserer:</b> Kopi af fakturaer bliver fremskaffet til formanden for KK-udvalget. Det aftales hvordan.</p>

