

Indkaldelse til møde i Tyrsted-Uth menighedsråd

Dagsorden - REFERAT

Dato: onsdag den 21. februar 2024 kl. 17.00

Sted: Sognehuset

Afbud: Ina, Trine

Referent: Jesper

1. Godkendelse af dagsorden	Godkendt
2. Orglet i Tyrsted Organisten deltager i dette punkt. Der har den 23. januar 2024 været besøg af Kirkeministeriets orgelkonsulent, der har set på orglerne i kirkerne. Der har efterfølgende været besøg af orgelbygger, der er kommet med tilbud på rensning og reovering af orglet. Organisten orienterer fra disse besøg. Organisten indstiller, at det er punkterne 1 og 5 i tilbuddet, der skal have første prioritet, da det drejer sig om de forhold orgelkonsulenten har påpeget vedr. skimmelsvamp pkt. 1 samt organistens arbejdsmiljø pkt. 5 Disse tilbud beløber sig til kr. 107.223,49. Vidensudvalget indstiller, at der her og nu søges dækning af disse punkter ved ansøgning om 5 % midler i provstiet. De øvrige punkter afventer og søges evt. dækket via ansøgning om anlægsmidler, der skal indsendes i maj måned 2024.	Det besluttet, at PU snarest ansøges mht. dækning af omkostningerne til reovering af skimmelangreb. Der indhentes et yderligere tilbud. Vi søger anlægsmidler til udbedring iom. punkterne 3-4.

<p>Tilbuddet er gældende til den 28/2 2025</p> <p>Bilag: Konsulentens rapport. Tilbud fra Bruno Christensen orgelbyggeri</p>	
<p>3. Orglet i Uth kirke.</p> <p>Organisten deltager i dette punkt. Organisten fremlægger tanker for udbygning af orglet i Uth kirke.</p> <p>MR drøfter og beslutter ud fra dette oplæg den videre proces.</p> <p>Bilag: Orgelsag Uth kirke MNP. Orgelsag Uth kirke udkast fondsansøgning Orgelsag Uth kirke budget udkast Orgelsag Uth kirke indsamling udkast</p>	<p>Det besluttes at arbejde videre med projektet ud fra de fremlagte ideer, og at de fremlægges og drøftes med provstiet.</p> <p>Det nedsættes et udvalg, som tager sig af det videre arbejde. Udvalget består af: Jann, Marcus, Tage, Jesper</p>
<p>4. Bankforbindelse</p> <p>Danske Bank stopper med udgangen af februar 2024 med at modtage kontanter. Dette giver os et problem ift. de penge, der indgår i kontanter ved diverse arrangementer.</p> <p>Det er ved regnskabsføreren undersøgt, hvad andre sogne gør og, hvilke bankforbindelser de gør brug af.</p> <p>Drøftelse og beslutning.</p>	<p>Vi benytter os af ekstern mønttæller. Og ellers opfordrer vi til brug af MobilePay.</p> <p>Vi fortsætter med Danske Bank</p>
<p>5. Skovudvalg</p> <p>Udvalget har modtaget tilbud fra det valgte arkitektfirma.</p> <p>Tilbuddet lyder på kr. 49.181,25 inkl. moms MR tager beslutning ift. finansiering af dette?</p> <p>Bilag: tilbud fra arkitektfirma</p>	<p>Tilbuddet godkendes.</p>

<p>6. Menighedsplejen 2023</p> <p>JPB fremlægger det regnskab, der er indsendt til regnskabsføreren. Regnskabet indgår i Årsregnskab 2023.</p> <p>Bilag: Regnskab menighedsplejen 2023.</p>	<p>Regnskabet godkendt.</p>
<p>7. Indledende Budgetsamråd den 6. marts 2024.</p> <p>Hvem kan deltage?</p> <p>Bilag: Indkaldelse til budgetsamrådet.</p>	<p>Lissi og Tage deltager.</p>
<p>8. Uth kirke taget.</p> <p>Der er indhentet nye tilbud fra tømrer og murer.</p> <p>På baggrund af regn ved orglet og de bageste bænke i kirkerummet har formanden sendt skrivelse til Horsens Provsti.</p> <p>Sagen er på PU møde den 23/2. Arkitekt har tilkendegivet, at projektet tidligst kan starte op i april måned.</p> <p>Bilag: Samlet tilbudsliste sendt til PU Tilbudsliste efter nye tilbud</p>	<p>Projektet er godkendt i provstiudvalget. Arbejdet kan sættes i gang. Byggemøde 28.2. kl. 9.00 i Uth.</p>
<p>9. Menighedsrådsvalg 2024.</p> <p>Drøftelse af processen frem til orienteringsmødet den 15/5. Lissi og Jann deltager i Menighedsrådsforeningens kursus den 28/2 angående valget.</p>	<p>Det primære er at afsøge ens netværk for mulige kandidater og tage kontakt.</p> <p>Vigtigt at bringe mulige kandidaters kompetencer i spil.</p> <p>Indstik i kirkefolderen juli-okt.</p>
<p>10. Distriktsforeningens generalforsamling den 29. februar.</p> <p>Tilmelding ved MR mødet.</p>	<p>Opfordring til deltagelse i Årsmødet, 31.maj-2. juni. Meddeles til Jens Peder.</p>

<p>Bilag: Endelig dagsorden Beretning Årsregnskab 2023</p>	<p>Tilmelding til generalforsamlingen, til Jann senest fredag.</p>
<p>11. Medarbejdermøde den 24. januar 2024.</p> <p>Der orienteres fra mødet.</p> <p>Bilag: Referat fra mødet Fysisk APV Psykisk APV</p>	<p>Flemming og Jann orienterede fra mødet.</p>
<p>12. Kirkefrokost – kirkekaffe</p> <p>Som det fremgår af referatet fra medarbejdermødet pkt. 13 fremsatte organisten ønske om mere socialt samvær i forbindelse med højmesseerne.</p> <p>MR drøfter og evt. beslutter, hvad vi gør fremadrettet.</p>	<p>Vi arbejder på en løsning med kaffe efter dåbsfri højmesse, hvor der ikke er kirkefrokost (der er kirkefrokost ca. 6 gange/år).</p>
<p>13. Præstegårdsudvalget</p> <p>Der har den 20/2 været møde angående placering af affaldscontainere ved Sognehuset.</p> <p>Der gives en orientering samt konklusion fra dette møde og den videre proces.</p>	<p>Udvalgets indstilling følges af flertallet. Bettina Erbs Hillers stemmer imod.</p>
<p>14. Folkekirkens Nødhjælp Sogneindsamling den 10. marts</p>	<p>Joan sørger for forplejning. Det lægges informationsmateriale i Sognehuset.</p>
<p>15. Skærtorsdagsmiddag</p> <p>Hvem kan hjælpe?</p>	<p>Asbjørn og Tove, - og Joan står for maden.</p>
<p>16. Ind – og udgangsbøn Uth kirke. 29. marts Langfredag 31. marts Påskedag 1. april 2. påskedag</p>	<p>Jann Kl. 9.00: Vibeke Kristian</p>
<p>17. Meddelelser</p>	<p>a. Formand: -</p>

	<p>Meddelelser fremsendt via bilag. Dertil invitation om Grønne tiltag</p> <p>b. Præsterne: Dropin dåb i Klosterkirken. Ny måde at fordele gravvagt. Hæklede dåbsservietter ophører.</p> <p>c. Kasserer: I forlæg til regnskab fremgår det at der i 2023 ikke er betalt til DSUK. Skal regnskabsføreren præsentere regnskabet på næste møde?</p> <p>d. Kirkeværge:</p> <p>e. Kirke- og kirkegårdsudvalg:</p> <p>f. Præstegårdsudvalg:</p> <p>g. Kontaktperson/daglig leder: AMG har påpeget problem med trappe i Uth. Behandles i Kirke- og kirkegårdsudvalget.</p> <p>h. Personalerepræsentant: Klokkeur i Tyrsted er ved at blive installeret.</p> <p>i. Øvrige udvalg: Dåbstræf ("dåbsjubilæum"): det er ok at sende pr. e-boks til medlemmer. Evt. dåbsgave vises på næste møde. Fernisering 25.2. – Karin Hjort.</p>
18. Evt.	

Karin Hjort
Karin Rasmussen
Jonny
Michael Tang
Vibeke Mosegaard